



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์

ที่ ลบ ๕๓๐๐๑/๓๑ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลสระโบสถ์ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวชนิสรา กล้วยดี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ความเห็น...


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....รับทราบ.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสาวน้ำทิพย์ อินทะทรัพย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์


.....รับทราบ และนำผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นแนวทางในการดำเนินงาน
ในปีงบประมาณถัดไป.....

(ลงชื่อ) 
(นายเชษฐ เชวาน์พิทักษ์)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์

รับทราบ และนำผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นแนวทางในการ
ดำเนินงานตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณถัดไป

เห็นควรพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุง เนื่องจาก.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายอุบล กล้วยดี)
นายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑ การสร้างควมก้าวหน้า ในสายอาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบ ทุกตำแหน่ง สายงาน อย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม และ หน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และ เปลี่ยนความรู้	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ ผลการวิเคราะห์/ ผู้ เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และ พัฒนางานได้อย่าง แท้จริง ข้อเสนอแนะ ควร จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรม อย่าง ต่อเนื่อง	ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๒๐๐,๐๐๐.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณลักษณะประการ หนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาใน ลักษณะการโอน ย้าย ส่งผลให้เกิดปัญหา การขาดความ ต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ เคยผ่านการอบรมซึ่ง มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๒ การวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจ	- เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริม ให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัด กรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลัง ให้เหมาะสมสอดคล้อง กับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวาง เส้นทางความก้าวหน้า ของสายงาน มีความ คล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ มีการ กำหนดโครงสร้าง ส่วน ราชการตามอำนาจหน้าที่ ของส่วนราชการ เป็นไปตาม ประกาศ ก.พ.ลพบุรี และ กำหนดตำแหน่ง เพื่อให้ สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบขององค์กร - การปรับโอนข้าราชการ ประเภทอื่น และพนักงาน เทศบาล มา ดำรงตำแหน่งตำแหน่งที่ว่าง โดยการจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล และ ข้าราชการประเภทอื่นมา ดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ ผลกรวิเคราะห์ เป็นการ วางแผนล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับปริมาณ ปัจจุบัน และเพื่อรองรับ ความก้าวหน้า ในสายงาน ภารกิจภายในจาก ส่วนกลาง ดำเนินการตาม ระเบียบ ประกาศ ก.กลาง ก.เทศบาลจังหวัดลพบุรี และหนังสือสั่งการ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี ผลกรวิเคราะห์ การสรร หาบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ที่ว่าง เป็นไปอย่าง ต่อเนื่อง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-	เทศบาลตำบลสระ โบสถ์ ไม่มีการปรับ แผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับภารกิจ ถ่ายโอนที่มากขึ้น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๓ การพัฒนากระบวนการ ฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล	วัตถุประสงค์ - เพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้ บุคลากรทราบ	- องค์กรมีการ ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มี เฟสบุ๊ก และไลน์ในการ สนับสนุนการทำงานไว้ สำหรับประชาสัมพันธ์ ผลงาน การปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการ หลักเกณฑ์ การปฏิบัติ คู่มือการ ปฏิบัติงาน	ผลการวิเคราะห์ มี การร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ ถามตอบ ปัญหา ข้อเสนอแนะ ควรมี ระบบสารสนเทศแบบ One Stop Service และระบบการ ให้บริการผ่านเว็บไซต์ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการ ให้บริการ	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๔ พัฒนาผู้บริหารให้มี ภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ ความสำคัญกับ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ควบคู่กับประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	- เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปตาม หลักการบริหารจัดการ ที่ดี ลดขั้นตอนในการ ทำงาน ประชาชน ได้รับการบริการ รวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการ สูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตาม สายงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบ ไม่ เกินงาน เป็นไปตาม ขั้นตอนภายใต้การ บังคับบัญชาหัวหน้า งาน หรือหัวหน้าส่วน ราชการ	- จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน การปฏิบัติราชการ ให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตรง ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง สายงาน และ หน้าที่อื่นเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษา ราชการแทน ในกรณี ตำแหน่งว่าง หรือมี แต่ ไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ - แจ้งเวียนคำสั่งให้ พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ ผลการวิเคราะห์ การ จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน เพื่อลดปัญหา ความขัดแย้ง เกี่ยงงาน เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ข้อเสนอแนะ พนักงาน เทศบาลยังมีความ เข้าใจผิด สับสน และ เข้าใจคลาดเคลื่อน เกี่ยวกับงาน	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๕ การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ ให้กับพนักงาน เกิด ความรัก ความทุ่มเท กำลังใจ ให้กับ องค์กร และสร้าง ความมั่นใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศ ยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มีผล การปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวก สบาย ข้อเสนอแนะ ควรมีการ ดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
ประเด็นนโยบายที่ ๖ การพัฒนาาระบบสร้าง แรงจูงใจเพื่อรักษา บุคลากรที่มี ประสิทธิภาพสูงไว้กับ หน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญ และกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล ได้แก่ การเลื่อน ขั้นเงินเดือน การให้เงิน รางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตาม กระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของการ ประเมินการปฏิบัติ ราชการ พร้อมทั้ง ดำเนินการประกาศ รายชื่อพนักงานเทศบาล ที่มีผลการประเมินดีเด่น	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์กำหนด ข้อเสนอแนะ ไม่มี	-	การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี แบ่งออกเป็น รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๗ การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	เพื่อส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของ พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติ ตนตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ถ. เรื่อง “ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น” มาเผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือปฏิบัติ โดย ท่วม	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารเทศบาลให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ การรักษาวินัยบุคลากร ทุกคนได้รับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ รักษาวินัย ให้ปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อเสนอแนะ ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๘ การบริหารทรัพยากร บุคคลและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร</p>	<p>ผลการนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ได้รับจากการพัฒนามา ปรับใช้ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ</p> <p>ผลการวิเคราะห์ พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ให้มีการ รายงานผลจากการเข้า รับการฝึกอบรมให้กับ ผู้บริหารทราบ</p>	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๙ พัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่าง เป็นระบบ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการสร้าง ความกระฉ่างถึง ความสัมพันธ์ระหว่าง องค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับการ จัดการความรู้ (Knowledge management)	ผลการวิเคราะห์ องค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้เป็น แนวทางในการ วางรากฐานด้านการ สร้างคุณค่าให้แก่ ทรัพย์สินที่จับต้องไม่ได้ คือ ความรู้ ข้อเสนอแนะ เราควร สร้างองค์การแห่งการ เรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็น ระบบ และมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืนใน ที่สุด	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบายที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนา บุคลากรในองค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นการอำนวยการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการวางแผนการ พิจารณาการส่ง บุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ ผลการวิเคราะห์ มีการ ดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงาน เทศบาลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ ข้อเสนอแนะ ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๒๐๐,๐๐๐.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลสระโบสถ์ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ดังนี้

บุคลากรของเทศบาลตำบลสระโบสถ์เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดยเทศบาลได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาเทศบาลให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. งบประมาณการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สส. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์.....

ที่ สบ.๕๓๐๐๑/๔๐..... วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลสระโบสถ์ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

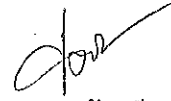
ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวนิสรา กล้ายดี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวน้ำทิพย์ อินทะทรัพย์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์

.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายเชษฐ เขาวนพิทักษ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายอุบล กล้ายดี)

นายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	ให้โอน (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	๓	-	-	-	๕
มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖	๒	๑	-	-	-	-	๑๐
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	๙
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	๑	๒	-	-	-	-	๘

ปัญหาและอุปสรรค

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสอ. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณิตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่เลือกบรรจุที่หน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองโดยผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณสุขท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นางวงษ์วิญญู แนนชิต	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐- บาท สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	เทศบาลตำบล สระโบสถ์ ที่ ๑๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๑ มีนาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๒	นางสาวพรณิภา คงเรือง	เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๑๐- บาท สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	เทศบาลตำบล สระโบสถ์ ที่ ๑๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๑ มีนาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓	นายณัฐนันท์ จอเข้ม	นักประชาสัมพันธ์ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๓๓๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๖๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	เทศบาลตำบล สระโบสถ์ ที่ ๓๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

การรับโอนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายพิสิษฐ์ เปรมปรีดี	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๔๒-๐๑-๒๑๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท สังกัดสำนักงานปลัดเทศบาล	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๐-๑๑๑-๐๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๓๖,๘๖๐ บาท สังกัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	๔๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕
๒	นายนิคม เรืองศิลป์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๒-๒-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท สังกัดสำนักงานปลัดเทศบาล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๒๑๑-๐๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท สังกัดสำนักงานปลัดเทศบาล อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	๔๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

การรับโอนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๓	นางจิราภรณ์ จุเป็ย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๕-๒-๐๔-๒๑๐๒- ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๒,๒๑๐ บาท สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบล หนองฉาง อำเภอหนองฉาง จังหวัด อุทัยธานี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๔-๒๑๐๒- ๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๒,๒๑๐ บาท สังกัดกองคลัง เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดพบุรี	๔๗๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการ ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕
๔	นางสาวพัทธ์ธีรา อินทริวิสัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ ตำแหน่ง ๖๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๓๓,๕๖๐.- บาท สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนันทา-พระยาพต อำเภอเส้าไห้ จังหวัดสระบุรี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๒๑๐๑- ๐๐๒ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดพบุรี	๒๔๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

การให้โอนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	จำเริญญ์ กิตินเขต	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๒๐๑๐-๐๐๒ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสรະโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๒-๐๑-๒๐๑๐-๐๐๑ อัตรากำลังเดือน ๕๕,๒๕๐ บาท สังกัดสำนัก ปลัดเทศบาล เทศบาลตำบล หนองเสม็ด อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด	๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
๒	นายพิเชษฐ์ เปรมบริดี	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๑๐๑๐-๐๐๒ อัตรากำลังเดือน ๓๖,๕๖๐ บาท สังกัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอสรະโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๑-๑๐๑๐-๐๐๒ อัตรากำลังเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท สังกัดเทศบาลตำบลบางระกำ อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก	๓๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓	นายสรลักษณ์ ผลศิริ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑ อัตรากำลังเดือน ๑๘,๘๕๐ บาท สังกัดกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลสระโบสถ์ อำเภอ สระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๙-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ อัตรากำลังเดือน ๑๘,๘๕๐ บาท สังกัดกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลพยุ ง อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัด เพชรบูรณ์	๓๗๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นางจิราภรณ์ จูเปี้ย (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง) นางสาวสววิตรี นกกาสัย (เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน) นางสาวพรณทิพา สุขอ่อง (เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน) นางสาวพรนภา มังกรทอง (พนักงานจ้างทั่วไป)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปิดบัญชี และจัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕”	๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒	นายนิคม เรืองศิลป์ (หัวหน้าฝ่ายปกครอง)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณภัยฉุกเฉิน การเตรียมความพร้อมในการป้องกันสาธารณภัย การเฝ้าระวัง การเฝ้าระวังพื้นที่น้ำท่วมเสี่ยงเกิดสาธารณภัย ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณและการบริหารงบประมาณให้ถูกต้องภายใต้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒	๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๓	จำสปีตรีธีระพงษ์ พลรักษา (เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน)	- โครงการอบรม เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับ การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ และบทบาทที่เกี่ยวข้อง	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๔	ว่าที่ ร.ต. วชิรพันธ์ ศรีสุวรรณ (ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์) นางสาวน้ำทิพย์ อินทะทรัพย์ (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล) นางสาวชนิสรา กล้วยดี (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ)	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมจัดทำแผนอัตรากำลัง และสวัสดิการของพนักงานส่วนท้องถิ่น”	๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	สถาบันบริหารวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี
๕	นางจิราภรณ์ จูเปีย (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง) นางสาวพรณทิพา สุขอ่อง (เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน) นางสาวพรนภา มังกรทอง (พนักงานจ้างทั่วไป)	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานระบบแผนที่ภาษีที่ดินและทะเบียนทรัพย์สิน (L-Tax Online)	๑๒ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จังหวัดลพบุรี
๖	นางสาวนิภาพร คุณณา (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ)	- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒	๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๗	นายธีระ ชุนเคลือบทอง (นิติกรปฏิบัติการ)	-โครงการอบรมหลักกฎหมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักงานศาลปกครอง นครสวรรค์
๘	นางจงกล วังบรรพต (เจ้าหน้าที่พัสดุ)	-โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๘	๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๙	นายชญ์ชัช วัฒนพิทักษ์ (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	-โครงการอบรมหลักสูตร “การบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อย่างมีประสิทธิภาพ ภาคสารบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติ ข้อสังเกต ข้อควรระวังเกี่ยวกับการอนุญาต และการรับรองการแจ้ง”	๓๑ มีนาคม - ๓ เมษายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีวิวัฒน์ ศรีสุวรรณ (ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์)	โครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖”	๒๖ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๑	ว่าที่ร้อยตรีวิวัฒน์ ศรีสุวรรณ (ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์)	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการกำหนด งบประมาณตำแหน่งสายงานบริหารและสายอำนาจการ สิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเทคนิคการทำหน้าที่ในคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุใหม่”	๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑๒	นางสาวศิริบัติ แกนทรัพย์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ) นางสาวรัชวีวรรณ สุขลักษณะ (นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ)	-โครงการจัดการสัมมนาทางวิชาการในการเตรียม ความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ของเทศบาลตำบล ของสันนิบาตเทศบาลภาคกลาง รุ่นที่ ๒	๒ มิถุนายน ๒๕๖๖	สันนิบาตเทศบาลภาคกลาง
๑๓	นางมะลิวัลย์ พัทธราภา (ครูชำนาญการ) นางสาวพุดพิศมัย รังสีรัมย์ (ครูชำนาญการ)	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการ ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ ต้นคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗	๔ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๔	จำสปีตรีระพงษ์ พลรักษา (เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน)	การสัมมนาการจัดการขยะระดับทางชุมชนและ โรงเรียนปลอดขยะ	๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อม
๑๕	นางสาวชนิสรา กล้ายดี (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) การพัฒนาบุคลากรและการจัดทำประกาศ คุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้าง”	๑๑ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อีสาน

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑๖	นางสาวศิริบัติ แกนทรัพย์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ) นางสาวรัชนีวรรณ สุขลักษณะ (นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ)	-โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๗	๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑๗	นางสาวนำทิพย์ อินททรัพย์ (หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาดูงานระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒	๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๘	นายนิคม เรืองศิลป์ (หัวหน้าฝ่ายปกครอง)	-โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๑๐๔	๒๖ มิถุนายน - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
๑๙	นางสาวนำทิพย์ อินททรัพย์	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพด้านกฎหมายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการ สมรรถนะหลักสมรรถนะประจำผู้บริหาร การเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง ความสามารถในการเป็นผู้นำความสามารถในการพัฒนาคน การคิดเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาวะและสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.ค.) กำหนด	๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๒๐	วาทีร้อยตรีวิชรพันธ์ ศรีสุวรรณ (ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์)	-โครงการอบรมหลักสูตร ปลัดเทศบาลในมิติการบริหารงานพัฒนาเมืองแบบมืออาชีพ รุ่นที่ ๓	๒๓ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา
๒๑	นายเชษฐ์ เขว่นพิทักษ์ (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เทคนิคการคำนวณราคากลาง การจัดทำขอบเขตงาน การตรวจรับพัสดุ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบ พร้อมกันแนวทางการปฏิบัติตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยสารคาม
๒๒	นางสาววิภาวรรณ สุขลักษณะ (นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “น้กจัดการงานทั่วไป รุ่นที่ ๒๔”	๒ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น
๒๓	นางสาวนิภาพร คุณณา (นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ)	โครงการฝึกอบรม “ทักษะชีวิตพิชิตโควิดด้วย ศาสตร์พระราชา”	๓ - ๕ กันยายน ๒๕๖๖	อำเภอสระโบสถ์

การฝึกอบรมพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๒๔	นางสาวศิริบดินทร์ คุ้มทรัพย์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการบูรณาการความรู้กฎหมาย (Law) การบริหาร (Management) และสมรรถนะทางการบริหาร (Competency) เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการท้องถิ่น”	๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยสารคาม
๒๕	นางสาวพัชรีธิดา อินทร์วิลัย (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผน การบริหารงาน การตรวจสอบ และการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๕	๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา