

รายงานการประชุม
เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลสระโบสถ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสระโบสถ์



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑) นายอุบล กล้วยดี	นายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์	ประธานกรรมการ
๒) นายทัศนะ ทองดี	รองนายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์	รองประธานกรรมการ
๓) ว่าที่ร้อยตรีวีรชिरพันธ์ ศรีสุวรรณ	ปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์	กรรมการ
๔) นายพิสิษฐ์ เปรมปรีดี	รองปลัดเทศบาลตำบลสระโบสถ์	กรรมการ
๕) นายเชษฐ เขาวนพิทักษ์	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖) นางสาวน้ำทิพย์ อินทะทรัพย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๗) นางจิราภรณ์ จูเปี้ย	หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง รก.ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๘) นางทิพรรัตน์ สมบัติศิริไพโรบลย์	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รก.หน.กองการประปา	กรรมการ
๙) นายนิคม เรืองศิลป์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการและเลขานุการ

/๑๐) นางสาวชนิสรา กล้วยดี...

๑๐) นางสาวชนิสรา กล้วยดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) นางสาวรัชนีวรรณ สุขลักษณ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒) นายธีระ ชุนเคลือบทอง	นิติกรปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓) นางสาวพรนภา มังกรทอง	พนักงานจ้างทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔) นางสาวรัชฎิภัทร แยมสวาท	พนักงานจ้างทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายอุบล กล้วยดี นายกเทศมนตรีตำบลสระโบสถ์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และได้ดำเนินการประชุมตาม ระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ เทศบาลตำบลสระโบสถ์ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและจังหวัด ซึ่งตามปฏิทินการประเมิน ITA เทศบาลตำบลสระโบสถ์จะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลลงในเว็บไซต์และคัดลอกลิงค์จากเว็บไซต์ <https://www.sabot.go.th/> เพื่อตอบในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดลพบุรี ว่าการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หน่วยงานได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาเพิ่มเติมในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในข้อ ๐๑๒ ๐๑๖ และ ๐๒๔ ซึ่งจากการวิเคราะห์ ข้อมูลพบว่าหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วนตามที่องค์ประกอบ ด้านข้อมูลกำหนด

/ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี...

ข้อ ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ที่ไม่ได้คะแนนเนื่องจากผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมประจำปีไม่มีข้อเสนอแนะ

ข้อ ๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ที่ไม่ได้คะแนนเนื่องจากผลการสำรวจความพึงพอใจในเว็บไซต์ ผิดปีงบประมาณ

ข้อ ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่ไม่ได้คะแนนเนื่องจากไม่มีการแจ้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- เพื่อเป็นการแก้ไขมิให้เกิดความผิดพลาดซ้ำอีกหรือผิดพลาดน้อยที่สุดเท่าที่จะดำเนินการได้ จึงแบ่งหัวข้อตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ได้แก่ ๐๑ ถึง ๐๑๐ มอบหมายให้งานนิติการ เป็นผู้รับผิดชอบ

๒. การดำเนินงาน ได้แก่ ๐๑๑ ถึง ๐๑๓ มอบหมายให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้รับผิดชอบ

๓. การปฏิบัติงาน การให้บริการ ได้แก่ ๐๑๔ ถึง ๐๑๘ มอบหมายให้งานนิติการ เป็นผู้รับผิดชอบ

๔. การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้แก่ ๐๑๙ ถึง ๐๒๒ มอบหมายให้กองคลัง เป็นผู้รับผิดชอบ

๕. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ๐๒๓ ถึง ๐๒๖ มอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ

๖. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต นโยบาย No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต แผนป้องกันการทุจริต ๐๒๗ - ๐๓๘ มอบหมายให้งานนิติการ เป็นผู้รับผิดชอบ

๗. มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ได้แก่ ๐๓๙ - ๐๔๑ มอบหมายให้ งานการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ

๘. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ได้แก่ ๐๔๒ - ๐๔๓ มอบหมายให้ งานนิติการ เป็นผู้รับผิดชอบ

ที่ประชุม - เห็นชอบ -

ลงชื่อ.....ธีระ ชุนเคลือบทอง.....ผู้จดยางานการประชุม

(นายธีระ ชุนเคลือบทอง)

นิติกร

ลงชื่อ.....น้ำทิพย์ อินทะทรัพย์.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวน้ำทิพย์ อินทะทรัพย์)

หัวหน้าสำนักปลัด